

## Historische und heutige Aufbewahrung von Pergamenturkunden mit Siegeln

Gewisse historische Formen der Aufbewahrung von Pergamenturkunden mit Siegeln haben einen Charme, der mit einer konservatorisch einwandfreien Aufbewahrung unwiderruflich verloren geht. Für die Erhaltung solcher historischer Dokumente ist eine den modernsten Grundsätzen der Konservierung angepasste Lagerung allerdings unumgänglich.



Gerollte, gestapelte und mehrfach eingefaltete Urkunden mit Siegeln.



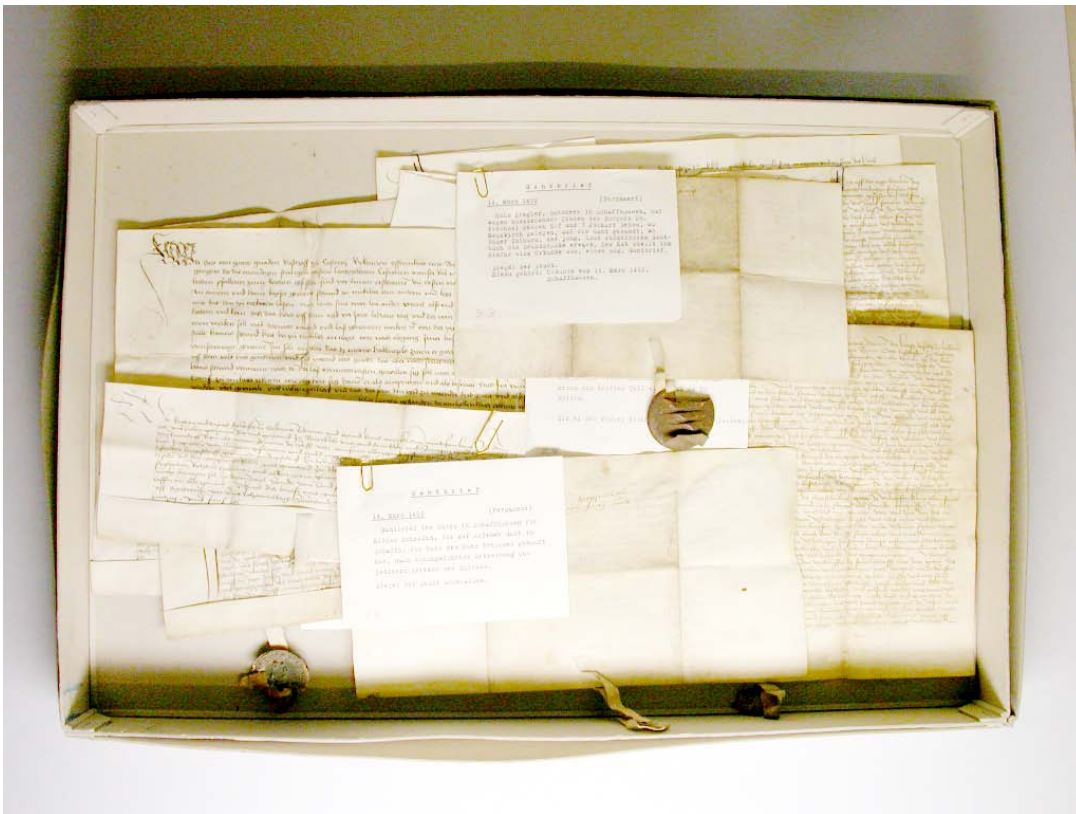
Mehrmals eingefaltete Pergamenturkunden mit Siegeln lagern in Briefumschlägen dicht gedrängt in Schubladen.



Dicht gedrängt und mehrmals gefaltet lagern bis zu 4 Urkunden mit Siegeln in Briefumschlägen Format A5. Die Folge davon sind viele gebrochene Wachsiegel.



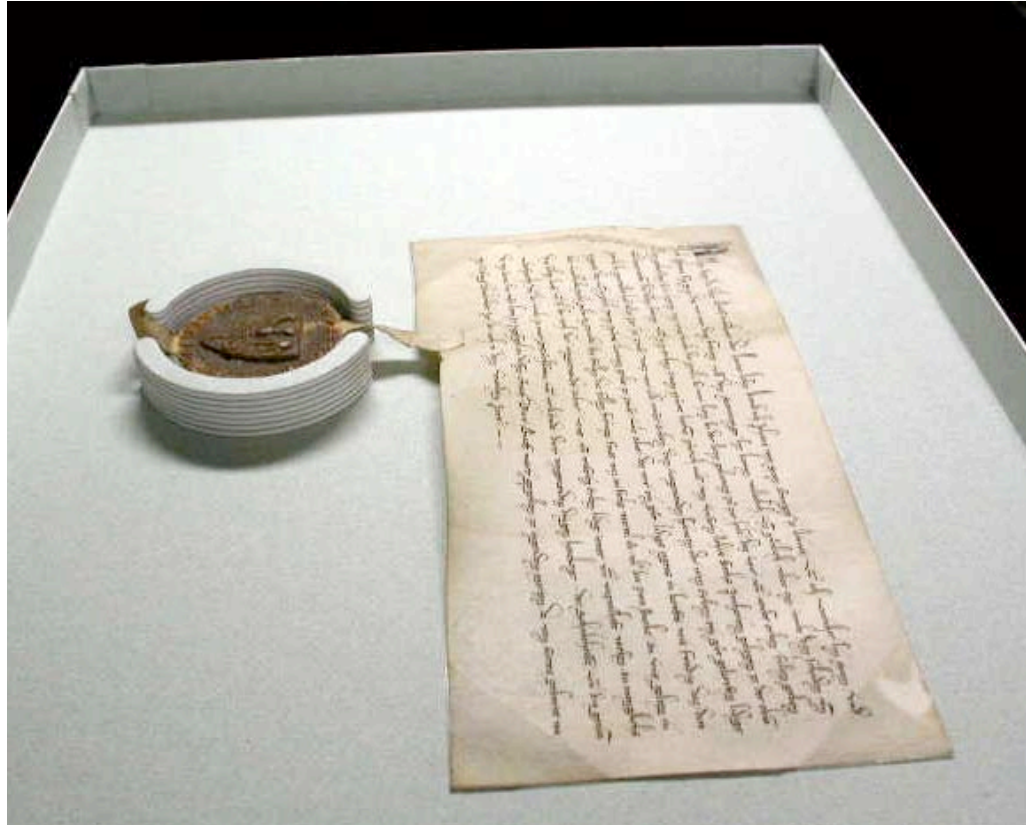
Urkunden mit Siegeln dicht gedrängt in einer alten Zigarrenschatel.



Übereinanderliegende Lagerung in einer Schachtel aus saurem Graukarton.

## Konservatorisch einwandfreie Lagerung, welche die Fragilität der Wachssiegel berücksichtigt

Eine montierte Urkunde in einer Stülpedeckelschachtel (Siegel und Ecken befestigt).



Aus Platzgründen sind die Urkunden teilweise nicht aufgefaltet und pro Schachtel deren zwei gelagert. Um ein Zusammenprallen der Siegel beim Handhaben der Schachteln zu vermeiden, sind die Wachssiegel befestigt.



Beispiel einer grossformatigen Urkunde, die aus Platzgründen eingefaltet montiert ist.



Die Schachteln sind einzeln und nebeneinander im Spezialregal gelagert. Pro Stülpdeckelschachtel wird entweder eine aufgefaltete oder eine eingefaltete Urkunde gelagert. Die Siegel sind in beiden Fällen zwischen zwei Halbkreisen aus Karton befestigt. Aufgefaltete Urkunden sind ausserdem an den Ecken befestigt.



Einzellagerung in einer Spezialschachtel als Folge von Platzmangel in einem bestehenden Rollregal. Die eingefaltete Urkunde steckt unter einem gespannten Streifen zähen Büttenpapiers (Flachs), das Siegel ist mit einer Polyestervliestüte geschützt.



Die geschlossenen Spezialschachteln im Rollregal.